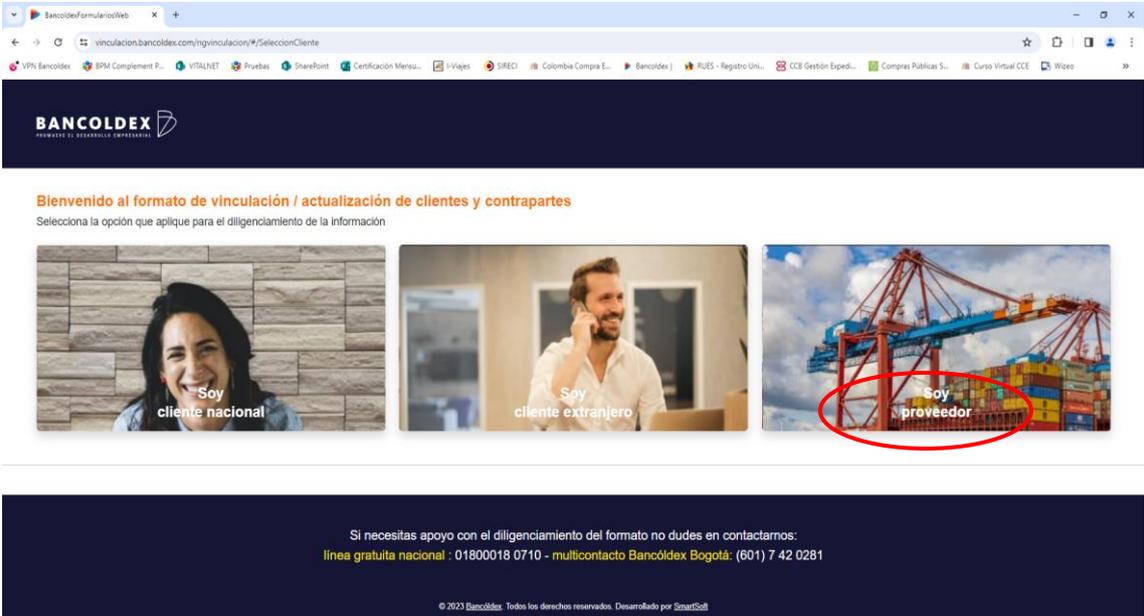


INSTRUCTIVO DILIGENCIAMIENTO – FORMATO VINCULACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE PROVEEDORES Y OTRAS CONTRAPARTES LOCALES

Pasos para el diligenciamiento de formato electrónico:

1. Ingresar al link: <https://vinculacion.bancoldex.com/ngvinculacion/#/loginProveedores>
2. Seleccionar el icono de **Soy Proveedor**



BANCOLDEX
PROMUEVE EL DESARROLLO EMPRESARIAL

Bienvenido al formato de vinculación / actualización de clientes y contrapartes
Selecciona la opción que aplique para el diligenciamiento de la información

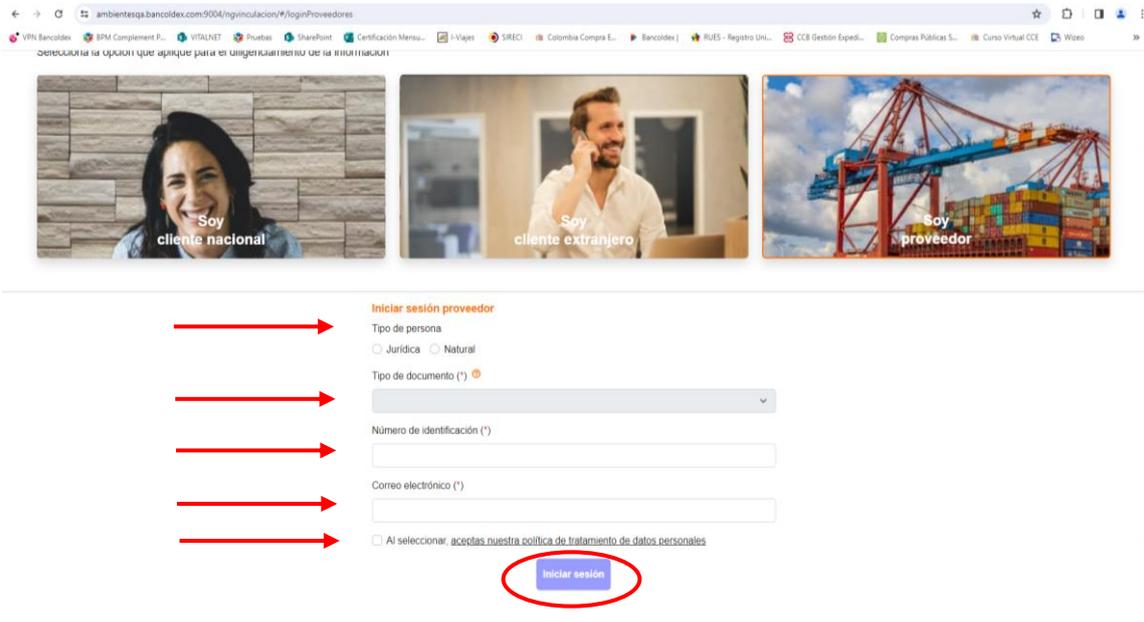
Soy cliente nacional Soy cliente extranjero Soy proveedor

Si necesitas apoyo con el diligenciamiento del formato no dudes en contactarnos:
línea gratuita nacional : 01800018 0710 - multicontacto Bancóldex Bogotá: (601) 7 42 0281

© 2023 Bancóldex. Todos los derechos reservados. Desarrollado por SmartSoft

3. Iniciar sesión:

- ✓ Seleccionar tipo de persona
- ✓ Seleccionar tipo de documento
- ✓ Ingresar el número de identificación
- ✓ Ingresar el correo electrónico con el cual quedo registrado en la plataforma Ultimus
- ✓ Aceptar política de tratamiento datos personales
- ✓ Dar clic en iniciar sesión



Selecciona la opción que aplique para el diligenciamiento de la información

Soy cliente nacional Soy cliente extranjero Soy proveedor

Iniciar sesión proveedor

Tipo de persona
 Jurídica Natural

Tipo de documento (*)

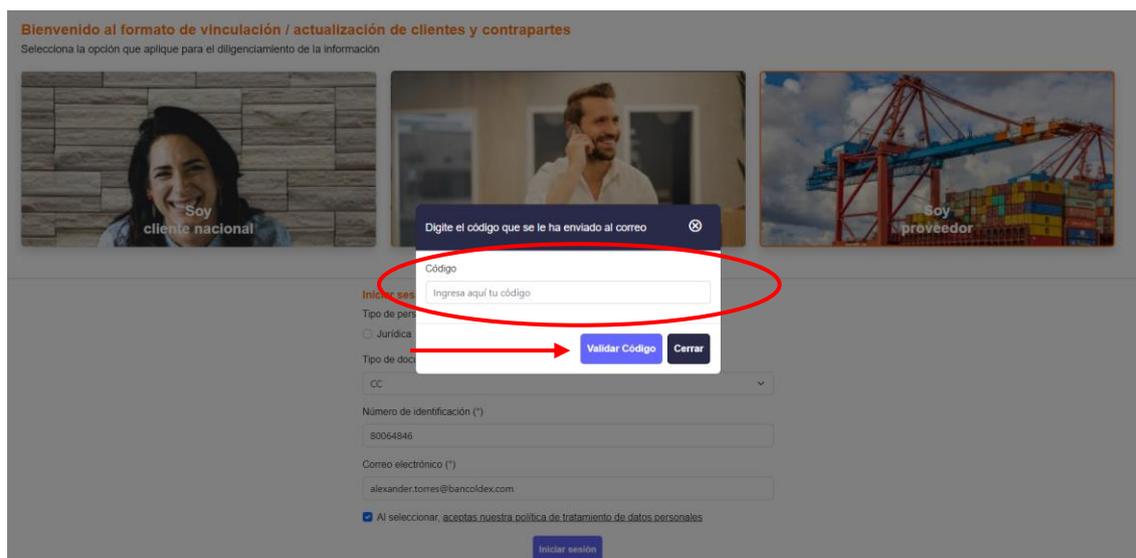
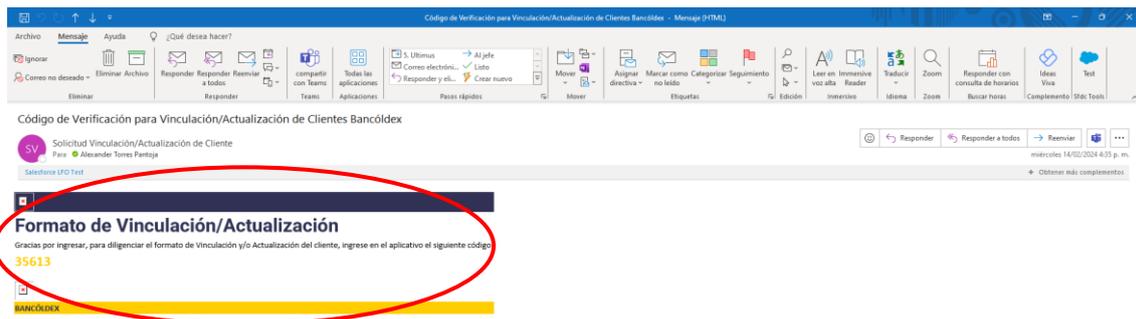
Número de identificación (*)

Correo electrónico (*)

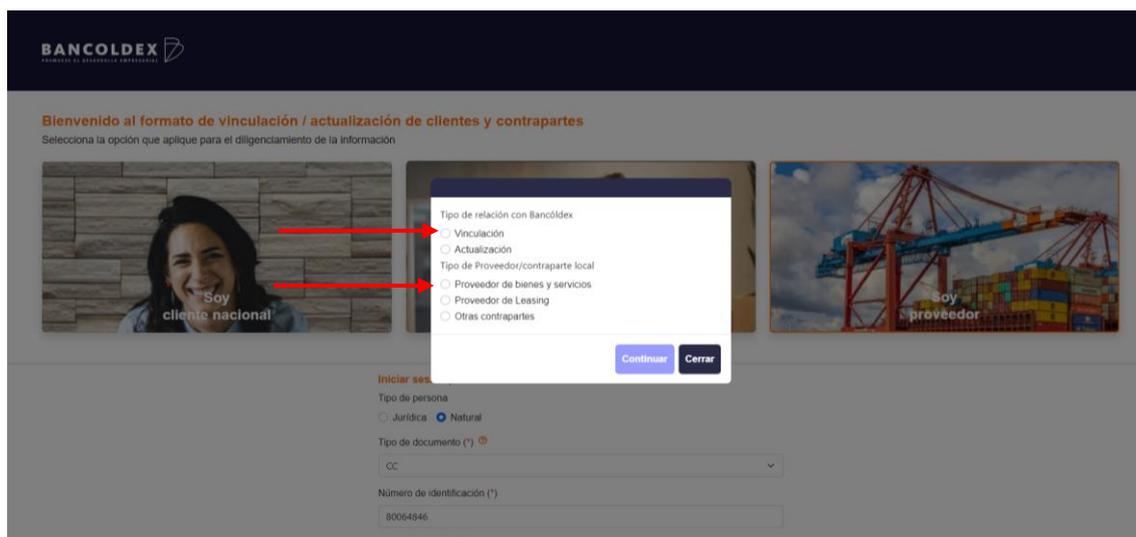
Al seleccionar, aceptas nuestra política de tratamiento de datos personales

Iniciar sesión

✓ Ingresar y validar código de verificación enviado al correo registrado:



- ✓ Seleccionar tipo de relación: **Vinculación**
- ✓ Seleccionar tipo de proveedor/contraparte local: **Proveedor de bienes y servicios**
- ✓ Dar clic en continuar



4. Diligenciamiento formato de solicitud de vinculación o actualización de proveedores y otras contrapartes.

Se deberá diligenciar completamente las secciones de Datos Generales, Información tributaria, Representación Legal y Declaraciones:

1 Información general

Generales

1. Datos Generales

Personales

Denominación o razón social completa(*)

No. identificación(NT)(*)

Teléfono(*)

Correo electrónico

Página web

Cod. CIIU actividad principal(*)

Descripción actividad económica principal (*)

Productos y/o servicios que provee/compra a Bancóldex (*)

2 Información tributaria

BIENVENIDO AL FORMATO DE SOLICITUD DE VINCULACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE PROVEEDORES Y OTRAS CONTRAPARTES

Diligencia todos los campos obligatorios y verifica cada uno antes de continuar, los campos que dejes en blanco serán registrados como N/A en el formato generado en pdf

Recuerda que todos los campos con (*) son obligatorios

PASO 1 Información general **Completado**
 PASO 2 Información tributaria y representante legal **Pendiente**
 PASO 3 Declaraciones y autorizaciones, documentos anexos **Pendiente**

Información tributaria Representante legal

2. Información tributaria

¿Es agente retenedor?
 Sí
 No

¿Sujeto de retención en renta?
 Sí
 No

¿Es autorretenedor?
 Sí
 No

Régimen renta
 Especial
 Contribuyente
 Gran contribuyente
 No contribuyente

Guardar y continuar

3 Representación legal

En el campo de correo electrónico debe registrarse el e-mail del representante legal autorizado para firmar el formato electrónico.

Información tributaria **Representante legal**

3. Representante legal

Personales

Primer nombre/Razón social(*)

Segundo nombre

Primer apellido(*)

Segundo apellido

Identificación

Tipo de documento(*)

Número de identificación(*)

Fecha de expedición(*)

País de expedición

Dpto. De expedición(*)

Ciudad de expedición(*)

Correo electrónico(*)

Guardar y continuar

4 Declaraciones

Declaraciones y autorizaciones Documentos

4. Declaraciones y autorizaciones

Declaro(amos) que los bienes, servicios o recursos que entrego o se entregaron a BANCOLDEX, ya sea a nombre propio o de mi representado, provienen de fuentes lícitas y del desarrollo del objeto social y actividad económica.

a. Me(Nos) obligo(amos), en caso de mantener vigente mi(nuestra) relación con BANCOLDEX, a actualizar la información y documentación que fuere requerida, al menos cada dos años, o antes en caso de modificaciones o variaciones de ésta, o si BANCOLDEX así lo solicita.

b. Manifiesto(amos) que no he(imos) sido investigado(s) o sancionado(s) por delitos relacionados con el lavado de activos, financiación del terrorismo, proliferación de armas de destrucción masiva, soborno transnacional, contra la administración pública o corrupción.

c. Autorizo(amos) a BANCOLDEX a compartir con sus filiales, fundadores o canalizadores de los recursos, la información y documentación suministrada, así como lo relativo a la(s) contratación(es) operación(es) del caso.

d. Autorizo(amos) a BANCOLDEX de manera expresa, voluntaria, por escrito e irrevocable para que, con fines estadísticos, de control, supervisión y de información comercial, a reportar, procesar, publicar y divulgar ante cualquier operador y/o fuente de información que maneje o administre bases de datos, toda la información referente a mi (nuestro) comportamiento como cliente/proveedor de BANCOLDEX.

e. Autorizo(amos) a BANCOLDEX para que en cumplimiento de las normas en materia del derecho al "Habeas Data" en Colombia, recolecte, trate y circule mis datos personales o los de la entidad que represento. Declaro que entiendo que esta información es y será utilizada para el desarrollo del objeto social de BANCOLDEX y, por ende, podrá ser procesada, recolectada, almacenada, usada, actualizada, transmitida, puesta en circulación y en general, se le podrá aplicar cualquier tipo de tratamiento, conforme a la Ley colombiana y al documento de "Políticas de Tratamiento de Datos Personales" de BANCOLDEX. Así mismo, reconozco que BANCOLDEX garantizará el derecho a conocer, actualizar y rectificar la información suministrada. La presente autorización la otorgo hasta el momento en el que exprese a BANCOLDEX su revocación.

En constancia de haber leído, entendido y aceptado todo lo anterior, firmo

Nombre completo (*) Tipo de documento (*) Número de identificación (*)

[Verifica tus datos](#)

País (*) Ciudad (*) Fecha de la firma

[Guardar constancia](#)

5 Documentos anexos y generar formato

Finalmente, de deberán cargar los siguientes documentos y generar el formato:

- Fotocopia del RUT
- Certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio, con vigencia no superior a dos (2) meses.
- Fotocopia del documento de identificación persona natural, en el caso de vinculación de proveedor persona natural.

Recuerda que todos los campos con (*) son obligatorios

✓ **PASO 1** Información general **Completado** [< Paso 1](#)
✓ **PASO 2** Información tributaria y representante legal **Completado** [< Paso 2](#)
⊙ **PASO 3** Declaraciones y autorizaciones, documentos anexos **En progreso** [< Paso 3](#)

Declaraciones y autorizaciones Documentos

5. Documentos

Los documentos soporte enmarcados en rojo son obligatorios. Cargue archivos PDF y EXCEL (.pdf, .xls, .xlsx)

1. Fotocopia del RUT (Registro Único Tributario).

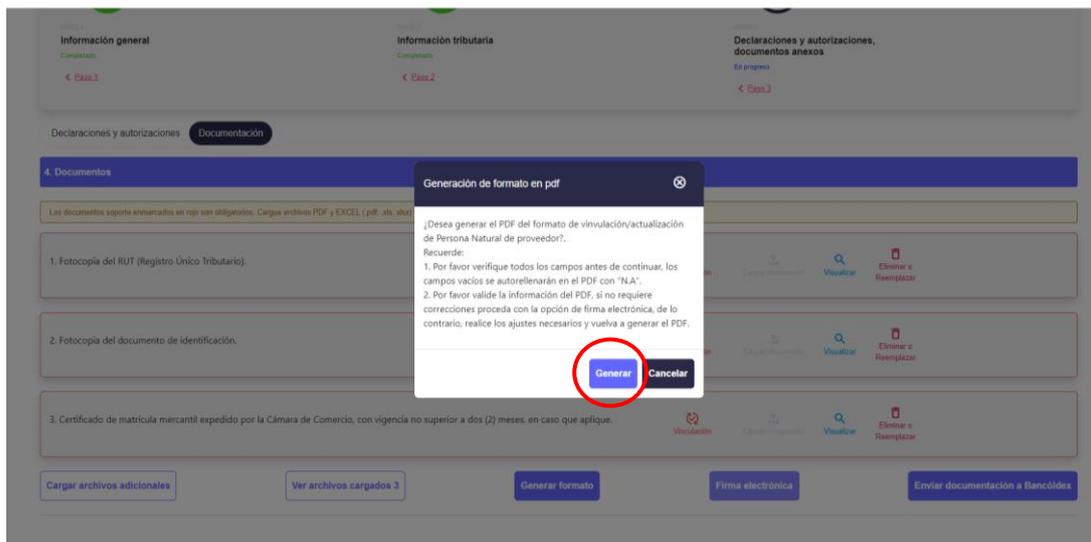
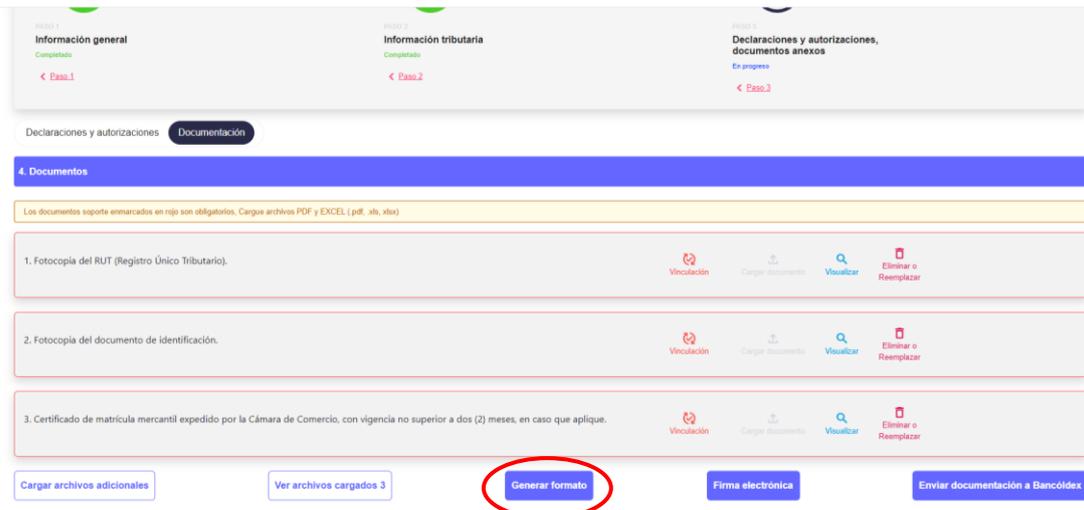
[Vincular](#) [Cargar documento](#) [Visualizar](#) [Eliminar o Reemplazar](#)

2. Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, con vigencia no superior a dos (2) meses.

[Vincular](#) [Cargar documento](#) [Visualizar](#) [Eliminar o Reemplazar](#)

[Cargar archivos adicionales](#)
[Ver archivos cargados 0](#)
[Generar formato](#)
[Firma electrónica](#)
[Enviar documentación a BancolDex](#)

- ✓ Dar clic en el botón generar formato, leer las indicaciones que se muestra en el mensaje emergente y dar aceptar para continuar

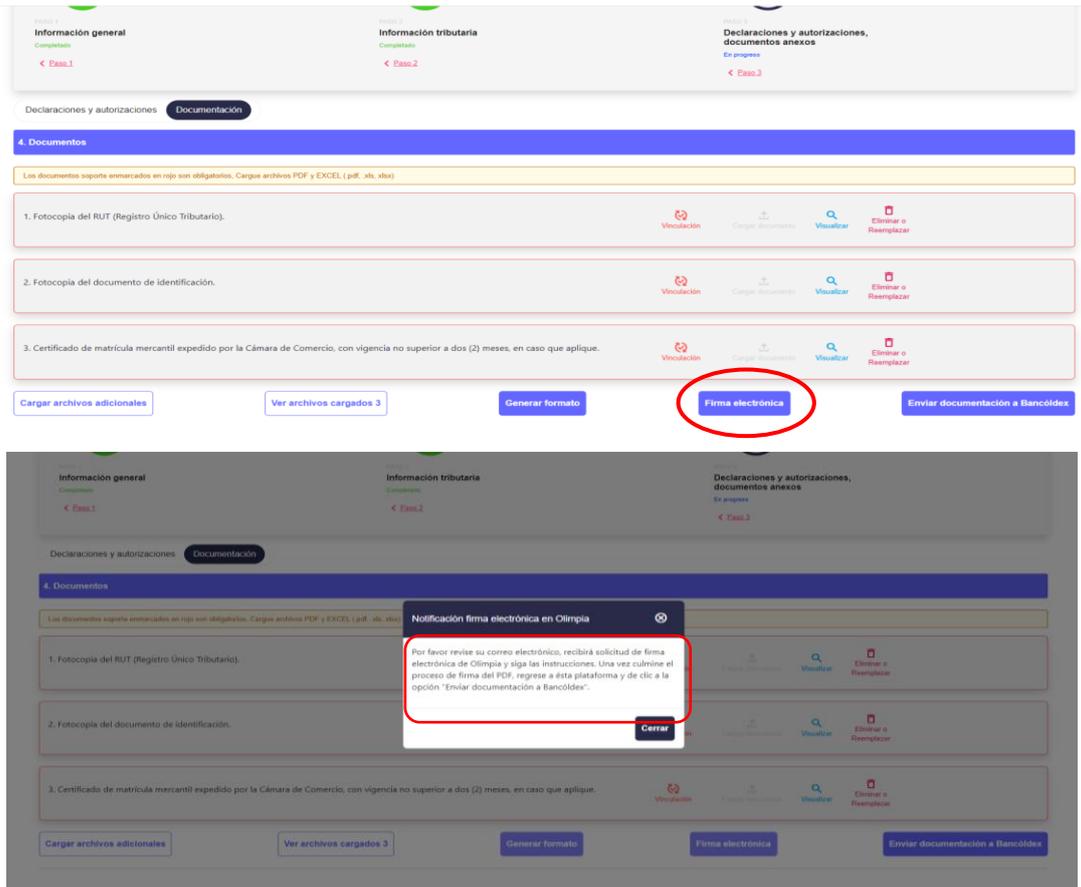


- ✓ Revisar la información cuando se realice la descarga del formato en PDF:



5. Dar clic en el botón Firma electrónica:

Luego de descargar el formato de solicitud de vinculación o actualización de proveedores y otras contrapartes se debe proceder a su firma electrónica para lo cual debe dar clic en el icono Firma electrónica.



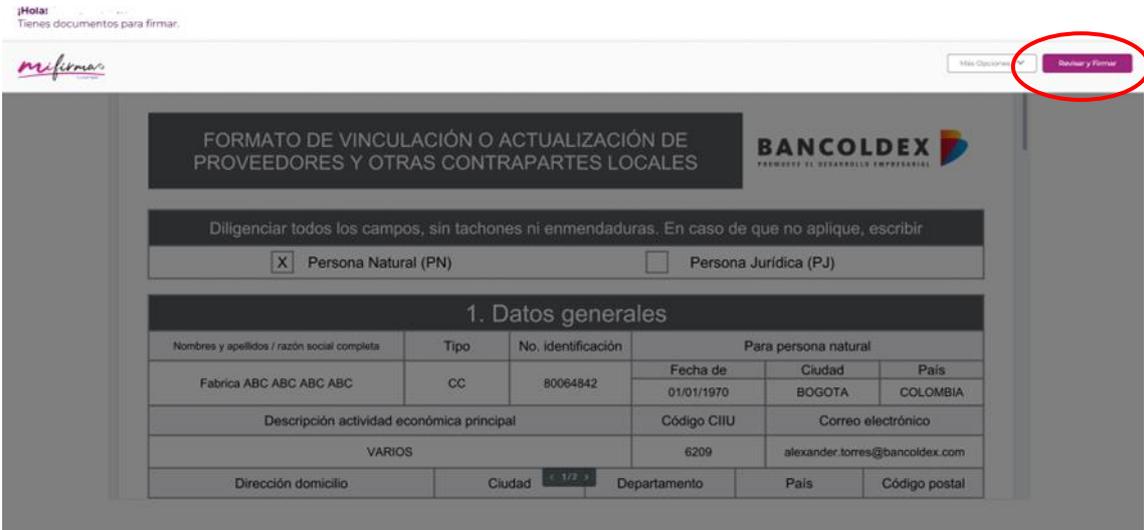
Por correo electrónico, recibirá el representante legal la solicitud de firma electrónica de Olimpia con las instrucciones. Una vez culmine el proceso de firma del PDF, regrese a la plataforma del formato electrónico y de clic a la opción "Enviar documentación a Bancoldex"

- ✓ Una vez recibido el correo dar clic en firma documento que lo llevará a la plataforma de mi firma digital



- ✓ La plataforma le mostrará el documento pendiente de firma, por favor dar clic revisar y firmar:

2



¡Hola!
Tienes documentos para firmar.

FORMATO DE VINCULACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE PROVEEDORES Y OTRAS CONTRAPARTES LOCALES

Diligenciar todos los campos, sin tachones ni enmendaduras. En caso de que no aplique, escribir

Persona Natural (PN) Persona Jurídica (PJ)

1. Datos generales

Nombres y apellidos / razón social completa	Tipo	No. identificación	Para persona natural		
			Fecha de	Ciudad	País
Fabrica ABC ABC ABC ABC	CC	80064842	01/01/1970	BOGOTA	COLOMBIA
Descripción actividad económica principal		Código CIU	Correo electrónico		
VARIOS		6209	alexander.torres@bancoldex.com		
Dirección domicilio	Ciudad	Departamento	País	Código postal	

- ✓ Luego de revisar la información del documento podrá firmar electrónicamente el documento para lo cual deberá:



Selección la Pluma, configura tu firma manuscrita e ingresa el PIN de seguridad enviado a tu celular y a tu correo electrónico.

FORMATO DE VINCULACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE PROVEEDORES Y OTRAS CONTRAPARTES LOCALES

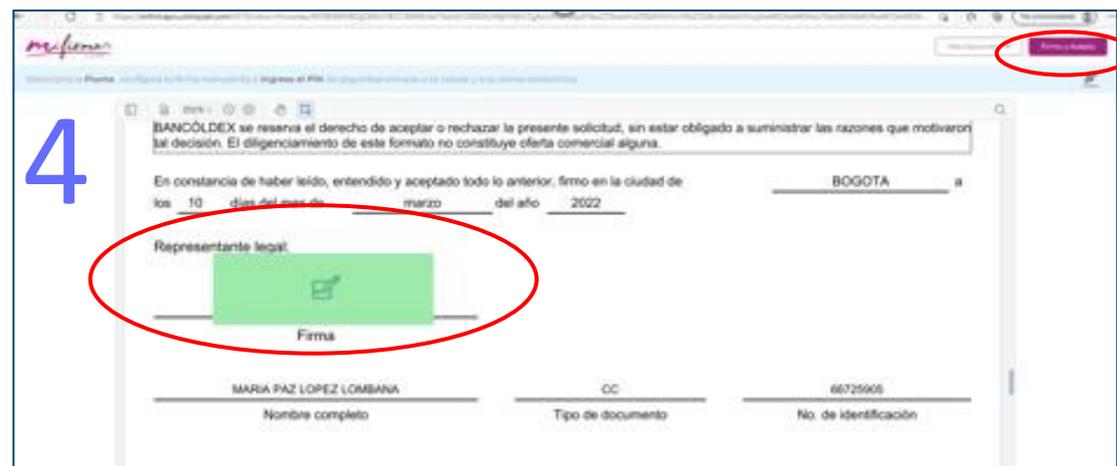
Diligenciar todos los campos, sin tachones ni enmendaduras. En caso de que no aplique, escribir

Persona Natural (PN) Persona Jurídica (PJ)

1. Datos generales

Nombres y apellidos / razón social completa	Tipo	No. identificación	Para persona natural		
			Fecha de	Ciudad	País
Fabrica ABC ABC ABC ABC	CC	80064842	01/01/1970	BOGOTA	COLOMBIA
Descripción actividad económica principal		Código CIU	Correo electrónico		
VARIOS		6209	alexander.torres@bancoldex.com		
Dirección domicilio	Ciudad	Departamento	País	Código postal	

Desplazarse al final del documento y seleccionar la imagen verde o la pluma ubicada en la parte superior derecha, configurar su firma e ingresa el PIN de seguridad enviado al número celular y al correo electrónico del Representante Legal registrado previamente.



Selección la Pluma, configura tu firma manuscrita e ingresa el PIN de seguridad enviado a tu celular y a tu correo electrónico.

BANCOLDEX se reserva el derecho de aceptar o rechazar la presente solicitud, sin estar obligado a suministrar las razones que motivaron tal decisión. El diligenciamiento de este formato no constituye oferta comercial alguna.

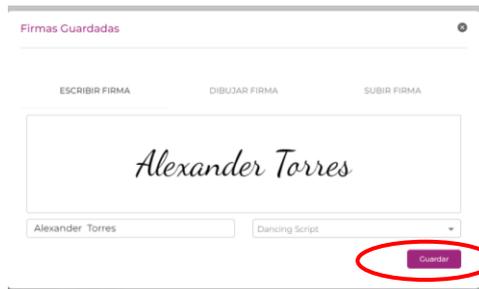
En constancia de haber leído, entendido y aceptado todo lo anterior, firmo en la ciudad de BOGOTA los 10 días del mes de marzo del año 2022

Representante legal:

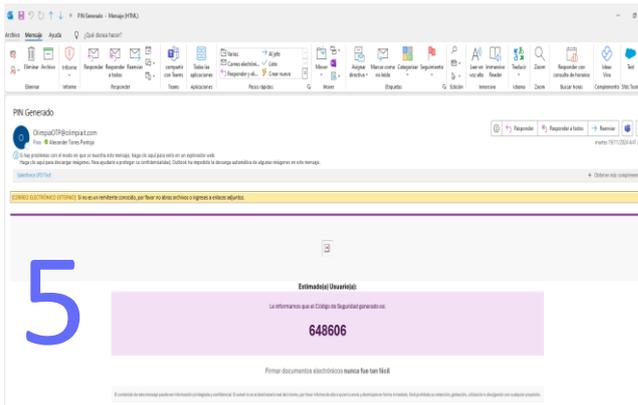
Firma

MARIA PAZ LOPEZ LOBANA CC 66725905

Nombre completo Tipo de documento No. de identificación



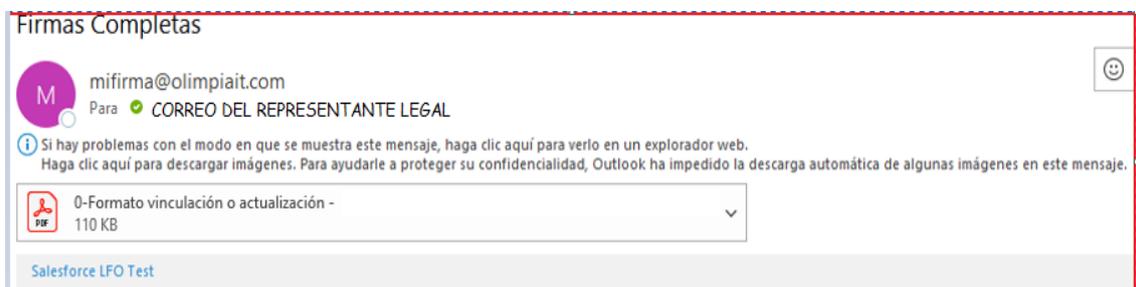
- ✓ Registrar el código OTP enviado al correo y número celular del representante legal.



6



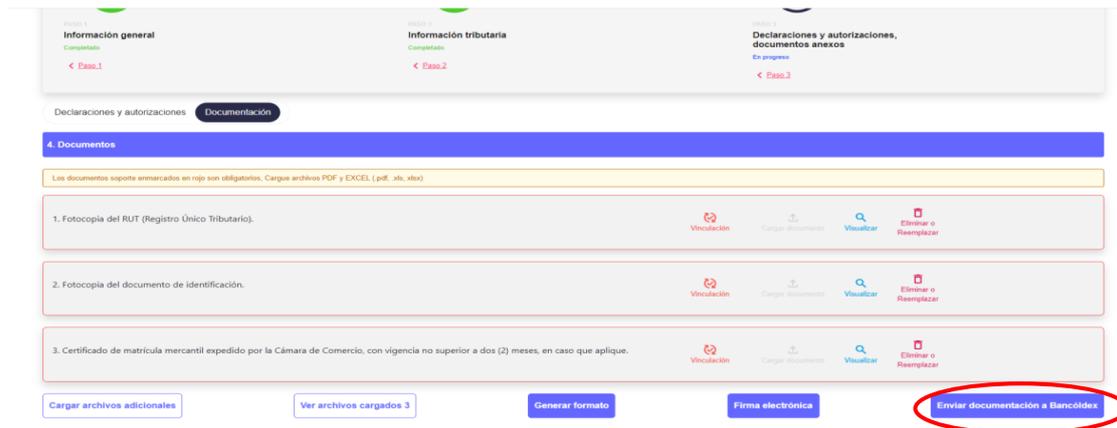
- ✓ El representante legal recibirá soporte de Olimpia del formato de vinculación firmado por Olimpia:



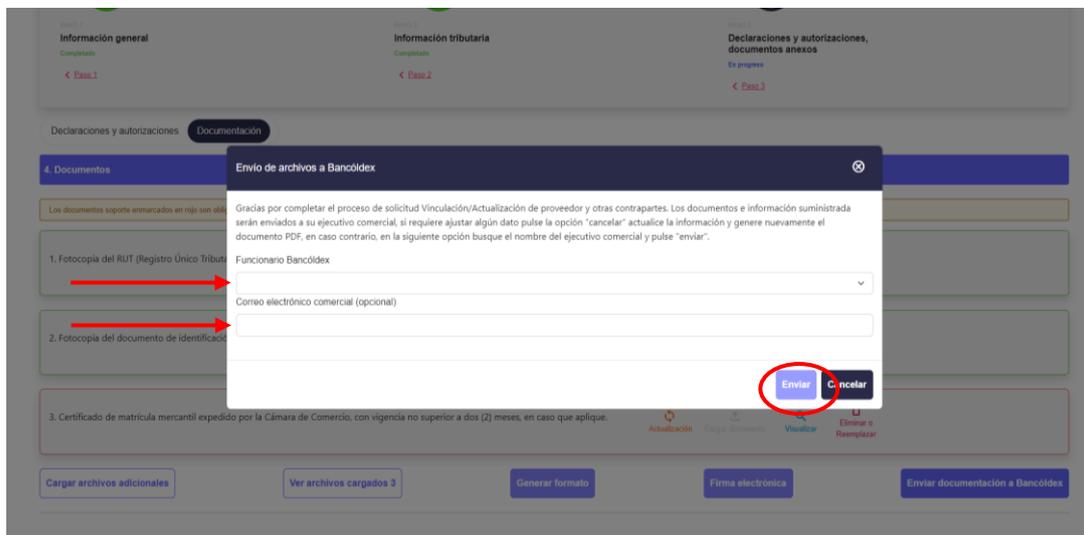
Hasta aquí el proceso de firma electrónica con Olimpia.

Posteriormente el proveedor ingresará nuevamente al link del formato electrónico de Vinculación o Actualización de Proveedores y Otras Contrapartes Locales, a la opción de vinculación y dará clic en el botón Enviar documentación a Bancóldex.

6. Envío documentos:



- ✓ El Proveedor o contraparte seleccionara o digitará el correo electrónico del funcionario designado del Banco quien recibirá el formato electrónico y la documentación previamente cargada.



- 7. Por ultimo, el formato de vinculación o actualización de proveedores y otras contrapartes locales firmado electrónicamente debe ser cargado en la pestaña **Propuesta** de la plataforma Ultimus junto con el anexo Carta de Presentación de la Propuesta.