

PROYECTO MANTENIMIENTO CABLEADO CENTRO DE COMPUTO

INDICE

1.	GENERALIDADES DE LA PROPUESTA.....	2
1.1.	OBJETIVOS DEL SERVICIO A CONTRATAR	2
1.2.	ALCANCE DEL SERVICIO A CONTRATAR	2
1.3.	CONDICIONES PARA LA GESTIÓN DE LA PROPUESTA.....	2
1.3.1.	PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	2
1.3.2.	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.....	2
1.3.3.	VALIDEZ DE LA PROPUESTA	3
1.3.4.	MONEDA DE LA PROPUESTA.....	3
1.3.5.	FORMA DE PAGO	3
1.3.6.	VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA.....	3
1.3.7.	CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN	3
1.3.8.	FECHA Y LUGAR DE ENTREGA DE PROPUESTAS	3
1.3.9.	ACLARACIONES DEL CONTENIDO DE LA PROPUESTA.....	4
1.3.10.	ACTIVIDADES ADICIONALES NO PREVISTAS	4
2.	REQUERIMIENTOS TECNICOS.....	5
2.1.	INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA SOLUCIÓN REQUERIDA.....	5
3.	PRESENTACIÓN DEL PROPONENTE.....	8
3.1.	PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA.....	8
3.2.	EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE	9
4.	SOPORTE DEL SERVICIO A LA SOLUCIÓN OFRECIDA	9
4.1.	GARANTÍA Y SOPORTE TÉCNICO A LOS COMPONENTES DE LA SOLUCIÓN OFRECIDA.....	9
4.2.	CAPACITACION	9
4.3.	SERVICIOS PROFESIONALES.....	9
4.4.	EQUIPO DE TRABAJO QUE INTEGRARÁ LA REALIZACIÓN DE LA SOLUCIÓN.....	10
4.5.	VALOR AGREGADO QUE APORTARÁ A LA SOLUCIÓN OFRECIDA.....	10
4.6.	PLAN DE TRABAJO A EJECUTAR EN LA REALIZACIÓN DE LA SOLUCIÓN.....	10
4.7.	ENTREGA Y PUESTA EN MARCHA DE LA SOLUCIÓN OFRECIDA.	10
4.7.1.	DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y DE USUARIO.....	11
4.7.2.	RECIBO Y ENTREGA DEFINITIVA.....	11

1. GENERALIDADES DE LA PROPUESTA

1.1. OBJETIVOS DEL SERVICIO A CONTRATAR

Realizar un mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de cableado estructurado, redes eléctricas y sistema de iluminación del centro de cómputo de BANCOLDEx ubicado en la Calle 28 No. 13A -15 Piso 40, en la ciudad de Bogotá.

1.2. ALCANCE DEL SERVICIO A CONTRATAR

El mantenimiento preventivo y correctivo del centro de cómputo tiene por objeto el mejoramiento de los sistemas de cableado estructurado, iluminación, redes eléctricas, protección contra el fuego y circulación de aire. El alcance definitivo de obra se debe basar en primer lugar en una visita por parte de cada uno de los proponentes a la sede principal de Bancoldex. La visita es indispensable para participar en el proceso. La visita solicitada se hará a título de estudio de sitio para verificar alcances de obras y demás ítems necesarios para la planeación y diseño del proyecto. Dicha visita se realizará exclusivamente el día 26 de mayo del 2010 a partir de las 09:00 AM y hasta las 11:00 AM.

Es interés del Banco contratar la totalidad del proyecto con un único proveedor quien será el único interlocutor y responsable con el Banco para toda la solución y las garantías requeridas.

El alcance de todo el proyecto se deberá considerar para entrega llave en mano.

1.3. CONDICIONES PARA LA GESTIÓN DE LA PROPUESTA

1.3.1. Presentación de la propuesta

La propuesta debe ser presentada en original impreso y una copia en medio electrónico, en el orden solicitado en el presente documento, debidamente numerada, las cuales deberán ser entregadas dentro del plazo fijado en sobres sellados, debidamente rotulados en su parte exterior con el nombre, dirección, teléfono y número de fax del proveedor, número de folios de que consta y la indicación del contenido del sobre según sea: Original impreso y la copia en medio electrónico. En caso de discrepancia entre el Original impreso y la copia en medio electrónico, se tendrá en cuenta la información contenida en el Original impreso.

Las propuestas técnicas y económicas deben presentarse en formato original, junto con el registro de proveedores del Banco debidamente diligenciado, con sus respectivos anexos, en sobres independientes. La presentación completa de los documentos exigidos es un factor de calificación dentro del proceso. Ver página <http://www.bancoldex.com/contratacion/contratacion.aspx>

No se aceptarán propuestas cuyos documentos presenten tachaduras o enmendaduras,

No se aceptarán propuestas complementarias o modificaciones que fueren presentadas con posterioridad a la fecha y hora de cierre del presente proceso de contratación, a excepción de las solicitadas por el Banco en el numeral 1.3.9.

1.3.2. Carta de presentación de la propuesta

La carta de presentación de la propuesta debe estar firmada por su representante legal o comercial o por el apoderado constituido para el efecto.

1.3.3. Validez de la propuesta

La propuesta debe tener una validez mínima de noventa (90) días, contados a partir de la fecha de cierre de la Invitación.

1.3.4. Moneda de la propuesta

La propuesta debe indicarse en pesos colombianos.

1.3.5. Forma de Pago

BANCÓLDEX pagará al proveedor contra la presentación de los informes de avance y las cuentas aprobadas por el supervisor del contrato. Cada pago estará asociado a un entregable tangible y específico como resultado de la ejecución de una fase del proyecto. El último pago se realizará una vez se haya liquidado el contrato. Los pagos se harán dentro de los 30 días siguientes a la fecha de radicación de la factura.

1.3.6. Veracidad de la información suministrada

Tanto el Banco como los proveedores están obligados a responder por la confidencialidad de la información recibida y entregada durante el proceso de selección de proveedores. Bancóldex, de conformidad con el artículo 83 de la Constitución Política, presume que toda la información que el proponente allegue a esta contratación es veraz, y corresponde a la realidad. No obstante, la entidad podrá verificar la información suministrada por el proponente.

1.3.7. Confidencialidad de la información

El contrato será desarrollado por el proveedor bajo parámetros de absoluta reserva y no podrá utilizar total o parcialmente la información que reciba directa o indirectamente del Banco, o aquella a la cual tenga acceso en cumplimiento del proceso de contratación o por cualquier otro motivo, adoptando las medidas necesarias para mantener la confidencialidad de los datos suministrados.

La información que conozca el proponente durante el proceso debe ser entendida como confidencial y dará un adecuado tratamiento.

1.3.8. Fecha y lugar de entrega de Propuestas

Las propuestas técnicas y económicas deberán ser entregadas debidamente firmadas, junto con los documentos exigidos en la Calle 28 #13A-15 Piso 40 Bogotá - Oficina de correspondencia dirigida al Departamento de Sistemas hasta el día **02 de junio de 2010 a las 04:00 PM**. Las propuestas técnicas no deben incluir costos de ninguna naturaleza, pero si cantidades y especificaciones necesarias para calificar el diseño de la misma. La propuesta económica debe clarificar costos unitarios y globales de la solución. Las cantidades deben coincidir puntualmente en la propuesta técnica y económica.

BANCOLDEX S.A se reserva el derecho de rechazar cualquiera o todas las propuestas que se presenten, si así lo conviene a sus intereses, sin necesidad de dar explicación alguna a los proponentes.

1.3.9. Aclaraciones del contenido de la propuesta

El Banco solicitará por medio de la Dirección de Sistemas, mediante comunicación escrita de ser necesario, ampliar el contenido de su oferta o aclarar temas sobre la propuesta. El tiempo de ajuste de propuesta es de 3 días hábiles una vez el Banco informe los ajustes a realizar. Si la propuesta no es ajustada y devuelta dentro de este periodo de tiempo, será retirada del proceso.

Para consultas favor enviar correos a gonzalo.fino@bancoldex.com o byron.arciniegas@bancoldex.com

1.3.10. Actividades adicionales no previstas

BANCOLDEX podrá ordenar, por escrito, la ejecución de las actividades adicionales no previstas por las partes siempre que las mismas resulten necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual y la debida atención de las finalidades de la contratación.

El proponente no ejecutará dentro del desarrollo del contrato actividades adicionales no previstas que generen mayor valor del contrato sin la previa suscripción del respectivo contrato adicional y la ampliación y/o modificación de las garantías correspondientes. Cualquier actividad que se realice sin la suscripción del respectivo contrato adicional será asumida por cuenta y riesgo del proponente, de manera que Bancóldex no reconocerá su costo.

2. REQUERIMIENTOS TECNICOS

2.1. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA SOLUCIÓN REQUERIDA

Favor responder a cada uno de los requerimientos punto a punto, con la respectiva argumentación. La argumentación debe incluir la característica técnica o la conceptualización que garantice que se cumple con la condición.

1. Diseño, suministro e instalación de la totalidad de materiales y puesta en funcionamiento del sistema de cableado estructurado, asegurando el cumplimiento de todas las normas que contemplan los estándares expedidos por la TIA/EIA . Dentro de la instalación se incluyen todos los procedimientos de marcación y rotulación de acuerdo con lo especificado en el estándar TIA/EIA 606A.
2. El cableado horizontal será en cable de cobre en par trenzado sin apantallar (Unshielded Twisted Pair - UTP) que cumpla con los requerimientos de transmisión y desempeño del canal de comunicación establecidos en el draft 1.4b TIA SP-3-4426-AD10 de ANSI/TIA/EIA -568-B.2 Adendo 10 (Categoría 6 Aumentada). El cable debe ser de forma redonda, completamente circular, en ningún caso se aceptarán cables con apariencia ovalada, u otro tipo de forma exterior. El máximo diámetro externo permitido para este cable será de 7.24mm, esto con el fin de optimizar el porcentaje de ocupación dentro de las canalizaciones .
3. El proponente deberá garantizar el adecuado manejo de los equipos, materiales, elementos, almacenamiento y control de los mismos en la obra. Esto incluye cargue, transporte, descargue y retiro de sobrantes.
4. Incluir el suministro e instalación de los elementos y materiales asociados a la instalación de esta red como son las canaletas, tuberías, cajas de paso, ductos, amarres, soportes, marquillas y demás accesorios de instalación.
5. El proponente debe considerar dentro de su presupuesto, los costos en que deba incurrir para la ejecución de obras civiles complementarias requeridas para la correcta ejecución del contrato como son perforación de muros, pisos, remoción e instalación de cielos rasos, reparación de pinturas, etc. Todos los componentes deben estar acordes con lo especificado en la norma NFPA 75 en cuanto a resistencia y características de retardo al fuego.
6. El alcance de este proyecto corresponde a la instalación de 96 puntos o salidas de cableado, ubicadas en su totalidad dentro del centro de cómputo. Estos 96 puntos corresponden a la conectividad entre los racks de servidores y un rack de consolidación, funcionando en un modelo de paneles de conexión en espejo.
7. Todos los elementos metálicos utilizados en la instalación tales como bandejas, escalerillas, canaletas, racks, gabinetes, etc. deberán conectarse a tierra de acuerdo a la norma TIA/EIA 607 y especificaciones RETIE.
8. Todos los elementos de cableado estructurado que conformaran el canal de comunicación deberán ser de la misma marca, de manera que se asegure la total compatibilidad electrónica entre los elementos de cableado y se prevengan degradaciones en el desempeño de la red. Se exceptúan de este ítem los elementos que correspondan a ducterías o canalizaciones.
9. Los patch cords para la conexión frontal deben estar contruidos con conectores macho (plugs) tipo RJ45 en ambos extremos. El cable utilizado para estos patch cords deberá ser cable flexible de cobre en par trenzado y tener las mismas características de desempeño nominales del cableado

horizontal especificado. La longitud de estos patch cords será entre 2m y 3m. Deberán ser originales de fábrica. No se aceptarán patch cord fabricados localmente.

10. Las salidas de Telecomunicaciones deberán soportar por lo menos 250 ciclos de terminación (ponchado) y tener un ciclo de vida mayor o igual a 750 inserciones del Plug Tipo RJ-45.
11. La distribución de cableado desde los racks de servidores hasta el rack de consolidación se hará a través de cablofil aéreo. El proponente deberá anexar las especificaciones detalladas de cada uno de los elementos ofrecidos para el tendido y colocación de los materiales de cableado. Estos elementos estarán en perfectas condiciones físicas e instaladas a nivel, plomo y altura adecuada. Toda la instalación deberá mantener la estética del centro de cómputo, para lograr este objetivo, todos los cambios de dirección, se efectuarán mediante accesorios prefabricados o ensamblados en el sitio. Se utilizará al menos un soporte de fijación en cada empalme. El sistema de ductos se asegurará a las superficies de acero, concreto o ladrillo, mediante grapas y sistema de fijación que sean especialmente diseñados para la respectiva superficie, con el fin asegurar una firme fijación del sistema.
12. El proponente deberá anexar una lista en la cual indique qué herramientas y equipos utilizará en la ejecución del proyecto. Esta lista debe indicar la marca y modelo de los equipos, cantidad que se utilizará durante la ejecución, si es propio o alquilado, vigencia de las calibraciones y versión del software (para certificadores). Se exigirá el uso de pelacables para cable UTP cuya utilización recomiendan las prácticas de instalación.
13. Se requieren dos gabinetes. Uno de ellos para la ubicación del rack de consolidación y otro para la interconexión de los diferentes equipos de telecomunicaciones en producción del Banco. Dichos gabinete para el cableado deberán cumplir con las siguientes especificaciones: Material cold rolled: Panel superior, base, parales calibre 16, puerta trasera, puerta frontal y paneles laterales en calibre 18, rack interno calibre 14. Puerta delantera y trasera totalmente en lámina, doble hoja, con área ventilada del 64% x m2, con chapa de seguridad, sistema de puesta a tierra y desmontables. Paneles laterales lisos, dobles, desmontables, asegurados con tornillos brístol. Deberá incluir los siguientes accesorios: rack interno a 19", perforaciones cuadradas, espaciamiento universal. Fácilmente desplazables sobre tres guías laterales, marcadas para facilitar el desplazamiento. Barraje de tierra de cobre con aisladores; 8 salidas. Tuercas encajonadas con tornillos de 6 mm. Escalerilla vertical portacable de 20 cm. de ancho. Conexiones equipotenciales de tierra. Ducto vertical eléctrico. Ducto vertical de datos con 12 troqueles para tomas de datos. Dimensiones externas aproximadas: Alto 210 cm x Ancho 73 cm x Profundo 100 cm. Altura útil 42 unidades de rack.
14. Para la configuración de las conexiones tipo espejo, se utilizarán paneles de conexión que tenga la opción de administración inteligente con capacidad de 24 puertos RJ-45 compatibles con categoría 6A. Deberán funcionar con patch cords estándar de 8 pines. Estos paneles de conexión incluirán sus correspondientes accesorios como rótulos de identificación, tornillos, elementos de fijación de los cables en la parte trasera. Los paneles de conexión deberán contar con organizador trasero para amarrar los cables UTP con el objetivo de evitar el deterioro del ponchado de los mismos, organizarlos y mantener un correcto radio de curvatura. Los patch panel deberán estar acompañados de los respectivos organizadores frontales de cableado, los cuales deberán corresponder al mismo fabricante del patch panel. Los amarres de los cables a este soporte organizador se deben hacer con v elcro.
15. El cableado interno y externo de los centros de cableado, deberá ser realizado de una manera ordenada, fijando los cables a los organizadores del rack, las curvaturas de los cables no deben exceder las máximas permitidas por las normas de fabricación. Es alcance de este proyecto la organización total del cableado frontal, posterior e interno de 7 racks del centro de cómputo, así como la reubicación de los diferentes equipos que se encuentren dentro de dichos racks.

16. Identificación de los elementos del sistema. Todo el cableado estará identificado de acuerdo con la recomendación indicada en el estándar EIA/TIA 606A de forma tal que facilite la administración posterior del sistema. Se marcarán cables, tomas, patch panels, racks, patch cords y demás elementos de la red. EL PROPONENTE deberá indicar claramente para cada elemento, el tipo de marcación, material y fijación a utilizar.
17. La certificación del cableado de cobre deberá hacerse mediante las pruebas de los desempeños eléctricos basada en el esquema de configuración de Canal según lo especificado en el draft 1.4b TIA SP-3-4426-AD10 de ANSI/TIA/EIA -568-B.2 adendo 10 (Categoría 6 Aumentada) Es indispensable que el equipo a utilizar tenga su certificado de calibración vigente. El proponente deberá suministrar dos copias (en medio magnético e impreso) de todos los registros, hojas de datos, tablas, resultados y cualquier otra información obtenida durante la ejecución de las pruebas de certificación.
18. La red eléctrica regulada se deberá ajustar aplicando los criterios y exigencias del RETIE. Es alcance del proyecto el acondicionamiento del tablero eléctrico de distribución de circuitos del centro de cómputo. El cofre actual será reutilizado y adaptado según las necesidades y capacidades del Banco. Todos los circuitos de distribución deberán ser instalados nuevamente con cable 3x12 AWG -THHN 90° C marca Centelsa. La escogencia de los colores de los conductores aislados debe cumplir con lo especificado por RETIE.
19. La tableros deberán ser conectados al sistema de tierra del sitio, de acuerdo con la sección 250 del Código Eléctrico Nacional Norma NTC 2050. Deberán tener marcación de identificación exterior e internamente tendrán directorio de circuitos discriminando las cargas de cada circuito ramal, de manera legible y ordenada, utilizando elementos que garanticen la durabilidad de la marcación. Se debe dejar en cada tablero y/o sub-tablero un plano unifilar del sistema. Adicionalmente se debe entregar en medio magnético. El cableado de los circuitos al interior de los tableros, deberá ser realizado de una manera ordenada, amarrando los conductores entre sí y fijándolos a la estructura del tablero, las curvaturas de los cables no deben exceder las máximas permitidas por las normas de fabricación y el Código Eléctrico Nacional – Norma NTC 2050.
20. Es alcance del proyecto la redistribución de los circuitos eléctricos del centro de cómputo. Para esta tarea se evaluarán las mejores alternativas de diseño, distribución y ruta de los mismos. La terminación de los circuitos eléctricos para la alimentación de las PDU de los diferentes racks deberán ir con tomas de seguridad de incrustar (tipo medio giro), referencia L6-30 NEMA con polo a tierra aislado.
21. Se requiere el retiro total del techo falso del centro de cómputo – Aproximadamente 63 m² – y la adecuación de sistema de iluminación. Es alcance del proyecto las reparaciones civiles de muros y techos que den a lugar. El sistema arquitectónico del centro de cómputo se debe alinear a las normativas TIA/EIA 942, 569A y NFPA 75.
22. Se requiere el cambio de 10 lozas (perforadas o tipo rejilla) de piso falso que permitan una adecuada circulación de aire, en los corredores fríos del centro de cómputo. La medida de cada una de las piezas es estándar 0.6m X 0.6m.
23. Se requiere un nuevo diseño de la iluminación a través de lámparas de sobreponer y su posterior implementación. El diseño de iluminación debe garantizar el cumplimiento de la norma TIA/EIA 569A y del RETILAP. Se debe garantizar la uniformidad de la luminosidad a 500 luxes. Es indispensable garantizar el diseño a través de un software que este en capacidad de efectuar cálculos de iluminancia, uniformidad, deslumbramiento, eficiencia energética, coeficiente de contribución de luz día, altura de montaje e inclinación de la luminaria, distancias entre luminarias y condiciones ambientales. El diseño debe incluir el manejo de la iluminación a través de sensores de movimiento que optimicen el consumo de energía y la temperatura del centro de cómputo.

24. El proveedor deberá suministrar en calidad de entregable del proyecto toda la documentación relacionada con el mismo, así como la actualización de los planos en medio digital e impreso.

3. PRESENTACIÓN DEL PROPONENTE

3.1. PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA

Los interesados deben (a título individual u oferente plural) realizar una presentación general de su empresa, en la cual se puede conocer el objeto de su negocio, su estructura organizacional y operacional para desarrollar el objeto de este proceso en diferentes ciudades del país, el talento humano con que cuenta a nivel interno y los instrumentos que dispone para contratar profesionales y técnicos, su capacidad de asociación, trayectoria en el mercado.

En lo relativo con la estructura organizacional, es de especial interés conocer si la empresa cuenta con los siguientes documentos, los cuales debe adjuntar a la propuesta:

- a. Misión, visión, objetivos
- b. Personal vinculado y/o asociado con experiencia en proyectos similares
- c. Sucursales en algunas de las ciudades en las que se va a desarrollar el contrato, si aplica
- d. Estados financieros que permitan acreditar el estado económico en el que se encuentra la empresa; en caso de tener estados financieros negativos, explicar por qué y cómo soportarán la participación en la contratación.
- e. Presentar el certificado de inscripción en el registro único de proponentes – RUP en el que se clasifique como proponente. Si aplica.
- f. Certificado de existencia y representación legal, o sus documentos equivalentes en caso de personas jurídicas, expedidos dentro del mes anterior a la fecha señalada para la presentación de las manifestaciones de interés.
- g. Tiempo de permanencia en el mercado.
- h. Experiencia en implementaciones o servicios similares al solicitado en este documento. Diligenciar el formato de Vinculación, Actualización de clientes, naturales o jurídicos, con todos los documentos anexos correspondientes.
- i. Actualización de los documentos, en el caso de las empresas que tienen contrato vigente con el Banco. Si aplica.
- j. Diligenciamiento del formato SARLAFT exigido por el gobierno para procesos de contratación.
- k. Incluir resumen ejecutivo de la propuesta

Deberá adjuntarse fotocopia del documento de identificación del representante legal de la persona jurídica cuyas facultades deberán constar en los documentos antes mencionados y ser suficientes para presentar la propuesta y celebrar y ejecutar el contrato. En caso de resultar necesario, deberán adjuntar las autorizaciones adicionales que se requieran.

Como complemento de este documento, la empresa podrá adjuntar el catálogo de presentación o portafolio de servicios de la empresa, así como la dirección de la página Web si dispone de ella.

3.2. EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE

Se deberá certificar la ejecución de mínimo 2 proyectos de cableado estructurado, redes eléctricas y luminarias en centros de computo durante los últimos 2 años. Para el cumplimiento de este numeral se deberá diligenciar el anexo 1.

Es interés del Banco trabajar este proyecto con compañías que cuenten con certificación ISO 9001:2008 / 9001:2000 que contenga en su alcance la instalación de sistemas de cableado estructurado en cobre y fibra óptica y redes eléctricas.

4. SOPORTE DEL SERVICIO A LA SOLUCIÓN OFRECIDA

4.1. GARANTÍA Y SOPORTE TÉCNICO A LOS COMPONENTES DE LA SOLUCIÓN OFRECIDA

El proveedor debe describir cómo va a prestar el soporte técnico para los componentes que presente en su propuesta. Este soporte debe estar disponible en cualquier momento y a cargo de profesionales capacitados el tiempo máximo de atención de la solicitud no deberá exceder de 4 horas y su solución dependiendo la gravedad no deberá exceder de 72 horas .

El proveedor deberá especificar cuál es el procedimiento a seguir en caso de fallas en los elementos de la solución.

Los componentes de cableado estructurado de la solución deberán contar con una garantía mínima de 10 años, otorgada por el fabricante al Contratante. Además, dicha garantía debe cubrir defectos de fabricación de los elementos asociados con el sistema, debe garantizar que el sistema soporte tecnologías reconocidas por los estándares y futuras aplicaciones. El proponente debe adjuntar a su oferta una carta expedida por el fabricante donde se certifique que dicha garantía será otorgada directamente por el fabricante al Contratante una vez finalizado el proyecto.

El Banco recibirá a satisfacción el total de la obra, una vez finalizado y garantizado todos los entregables del proyecto. El proponente deberá garantizar que las obras objeto del proyecto se mantengan en buen estado hasta el momento de su recibo final. El proponente seleccionado deberá constituir las pólizas que el Banco considere oportunas para el correcto cumplimiento del proyecto.

El proponente será responsable de los daños que se causaren por la ejecución de los trabajos sobre infraestructura civil, tecnológica o de servicios de las áreas intervenidas.

Las labores de instalación y demás acciones acometidas durante el proyecto deberán contar con una garantía mínima de tres (3) años contados a partir de la firma de recibo a satisfacción de la totalidad del proyecto.

4.2. CAPACITACION

La solución debe incluir capacitación técnica mínimo para cinco (5) personas en temas de normas internacionales de infraestructura para centros de cómputo .

4.3. SERVICIOS PROFESIONALES

Las compañías oferentes deben tener representación directa y certificada del fabricante. Dicha compañía deberá ser responsable e interlocutora de todo el diseño, planeación, ejecución, implementación, garantía y mantenimiento de la solución. Las certificaciones del fabricante deben estar

vigentes. Se debe anexar carta del fabricante certificando que el proponente integrador está autorizado para ofrecer los productos y realizar labores de diseño e instalación de los mismos.

Es deseable ofrecer la supervisión por parte de un profesional RCDD (Registered Communication Distribution Designer) – Certificación BICSI – que garantice un adecuado diseño de la solución propuesta y un adecuado manejo e instalación de los componentes adquiridos.

4.4. EQUIPO DE TRABAJO QUE INTEGRARÁ LA REALIZACIÓN DE LA SOLUCIÓN

Se solicita que se relacione todo el equipo de profesionales y técnicos a cargo del proyecto. Dicho personal deberá estar vinculado directamente a toda la ejecución del proyecto. Se deberá garantizar que el nivel técnico de los recursos asignados se mantenga durante toda la ejecución del proyecto. El proveedor deberá garantizar la permanencia de un ingeniero residente durante toda la ejecución del proyecto, quien será el interlocutor ante el Banco.

4.5. VALOR AGREGADO QUE APORTARÁ A LA SOLUCIÓN OFRECIDA

El proveedor deberá especificar que valor agregado entregará al Banco como parte de su solución.

4.6. PLAN DE TRABAJO A EJECUTAR EN LA REALIZACIÓN DE LA SOLUCIÓN

El Proponente deberá presentar con la propuesta un cronograma o plan de trabajo en el cual describa los procesos/actividades requeridos para alcanzar el objeto de la solución requerida, explicando claramente el número de días de la actividad y recursos dedicados para desarrollar cada actividad relacionada en el cronograma.

El cronograma debe cumplir con las siguientes condiciones:

- ?? Explicar claramente la relación entre las distintas actividades, especificando la ruta crítica.
- ?? Indicar los productos específicos a ser presentados y su oportunidad (informes, reportes, etc.).
- ?? Indicar el personal empleado en cada actividad, de manera que garantice el adecuado cumplimiento del objeto del presente proceso según los términos de referencia.
- ?? El cronograma general debe presentarse respecto de las actividades a ejecutar, identificar entregables, plan de pago y secuencia prevista para las actividades detalladas en esta contratación.
- ?? Identificando: Actividades, fecha de inicio, fecha de terminación, hitos, ruta crítica. La secuencia y duración de cada una de las actividades debe estar discriminada en semanas.

Si la propuesta llegara a ser seleccionada, al momento de la firma del acta de inicio, se deberá entregar a Bancóldex el cronograma detallado y ajustado, teniendo en cuenta el presentado inicialmente.

Bancóldex a través del Supervisor del contrato verificará el desarrollo del cronograma presentado, la dedicación del personal ofrecido, los resultados esperados y en general el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

4.7. ENTREGA Y PUESTA EN MARCHA DE LA SOLUCIÓN OFRECIDA.

El proveedor deberá ejecutar un protocolo de pruebas para entrega de la solución. Dicho protocolo deberá ser aprobado previamente por el Banco. Especificar los tiempos de entrega para cada uno de

los entregables del proyecto, junto con su totalización. En ningún caso los tiempos de entrega totales del proyecto pueden superar los 45 días calendario a la firma del contrato.

4.7.1. Documentación técnica y de usuario

El proponente deberá entregar la documentación técnica del proyecto en español incluyendo los siguientes elementos: Documentación del proyecto o servicio ofrecido, Documentación técnica, manual de instalación, manual de administración y manual para el mantenimiento técnico.

Hace parte integral de la documentación los planos en formato impreso y digital.

4.7.2. Recibo y Entrega Definitiva

BANCÓLDEX considerará implementada la solución cuando se hayan cumplido los siguientes eventos:

- ?? Las pruebas de funcionamiento hayan finalizado con resultados a satisfacción del Banco.
- ?? Se hayan entregado y aprobado los manuales y documentos solicitados por el Banco.
- ?? Se haya cumplido con la totalidad de entregables del proyecto.
- ?? Se haya firmado un acta de terminación y aceptación por parte de los responsables autorizados por el Banco, de aceptar la solución ofrecida, y por el proveedor, el representante autorizado.