

**Banco de Comercio Exterior de Colombia BANCOLDEX S.A.**  
**Presidencia**  
**Oficina de Comunicaciones e Imagen Corporativa**

Bogotá noviembre 17 de 2011

**1. Objeto:**

El **Banco de Comercio Exterior de Colombia – BANCÓLDEX**- está interesado en contratar la impresión de material promocional, brochures, volantes, carpetas, libretas.

Fecha de apertura convocatoria: 16 de noviembre 2011  
 Fecha de cierre: 30 de noviembre de 2011

**2. Requerimientos:**

Para la realización del mencionado requerimiento es necesario lo siguiente:

<b>CANTIDAD</b>	<b>ESPECIFICACIONES</b>
5.000 y/o 10.000	<p><b>CARPETAS INSTITUCIONALES BANCOLDEX</b>            Tamaño abierto 59x37cms            Cerrado 23x30cms,            Incluye bolsillo inferior de 21.5x7cm y bolsillo lateral 11.5x30cms            impreso a 4 x 0 tintas            Policromía, en propalcote de 240grm            plastificado mate por una cara y brillo UV parcial x 1 cara            troqueladas y con pegue en 2 bolsillo</p>
	<p>• <b>BROCHURES MERCADO NACIONAL:</b></p> <p>Juegos fajillados de 100 unidades, organizados dentro de la carpeta</p> <p><b>CARPETAS:</b> Impresas en propalcote de 240 grs,            tamaño abierto 48.1x41cms,            tamaño cerrado 23x30cms            a 4x4 tintas            Incluye bolsillo 20x10cms</p> <p>Plastificado al frío mate por ambas caras, reserva parcial UV al 50%            por una cara y con bolsillo</p> <p><b>INSERTOS: cantidad 5</b>            Impresos en papel esmaltado 115grs,            Tamaño 21.5cms x25.5cms            A 4x4 tintas            Insertos troquelados.</p>

	<p><b>BROCHURES COMERCIO EXTERIOR</b> Juegos fajillados de 100 unidades, organizados dentro de la carpeta</p> <p><b>CARPETAS:</b> Impresas en propalcote de 240 grs, tamaño abierto 48.1x41cms, tamaño cerrado 23x30cms a 4x4 tintas Incluye bolsillo 20x10cms</p> <p><b>INSERTOS: cantidad 6</b> Impresos en papel esmaltado 115grs, Tamaño 21.5 x 25.5cms A 4x4 tintas Insertos troquelados. Fajillados de 100 unidades</p> <p>Plastificado al frío mate por ambas caras, reversa parcial UV al 50% por una cara y con bolsillo</p>
	<p style="text-align: center;"><b>FORMACION EMPRESARIAL</b></p> <p><b>CARPETAS</b> Tamaño: 23 x 30 cm. Cerrado / Abierto (44.6 x 38.5 cm. + bolsillo de 20 x 10 cm.) Sustrato: Esmaltado 240 gr. Impresión: 4 x 0 ACABADOS: Troquelado / Plastificado al frío por ambas caras Brillo parcialUV</p> <p><b>BROCHURES</b> TAMAÑO: 44.2 x 28,9 cm. (Tabloide / Doble carta) SUSTRATO: Esmaltado 240 gr. IMPRESIÓN: 4 x 4 ACABADOS: Refilado / 1 Pliegue vertical / Plastificado al frío por ambas caras</p> <p><b>VOLANTES</b> TAMAÑO: 13,5 x 21 cm. SUSTRATO: Esmaltado 150 gr. IMPRESIÓN: 4 x 4 ACABADOS: Refilado</p>
8.000	<p>• <b>VOLANTES CAMARAS DE COMERCIO</b> En esmaltado de 115gr Tamaño abierto 13.5x21cm</p>

	A 4 x 4 tintas Acabados: refilados
5.000	<b>LIBRETA DE NOTAS ARGOLLADAS</b> Media carta de 22X14 cms Carátula impresa en propalcote 240 grs, a 4x0 tintas, en prolicromía Laminados 1 cara mate. 80 hojas papel libro blanco 70gs 1 una tinta Anillado en doble O, al lado de 14cms refilados Plastificado al frío mate por una cara, reversa parcial UV al 50%
5000 y/o 10.000	<b>BROCHURE LIGHT MERCADO NACIONAL y COMERCIO EXTERIOR (2 referencias)</b> Abierto : 43x28cm Cerrado: 21.5x28cms, Sobre propalcote de 150grs Plegado a dos cuerpos, refilados Plastificado mate por ambas caras parcial UV al 50%
5.000	<b>VOLANTES CENTRO EMPRESARIAL BANCOLDEX –CEB</b> En esmaltado de 115gr Tamaño abierto 13.5x21cm A 4 x 4 tintas Acabados: refilados
5.000	<b>BROCHURE INTERMEDIARIOS FINANCIEROS</b>  Juegos Fajillados de 100 unidades  <b>CARPETAS:</b> Impresas en propalcote de 240 grs, tamaño abierto 47x40cms, tamaño cerrado 23x30cms a 4x4 tintas Incluye bolsillo 20x10cms  Plastificado al frío mate por ambas caras, reversa parcial UV al 50% por una cara y con bolsillo  <b>INSERTOS: cantidad 5</b> Impresos en esmaltado 115grs, Tamaño abierto 25.5 x 21.5cms Tamaño cerrado 25.5 x21.5 cms A 4x4 tintas Insertos troquelados.  <b>BROCHRE LIGHT INTERMEDIARIOS FINANCIEROS</b> Plegables tamaño 43x28cms

	<p>Abierto : 43x28cm  Cerrado: 21.5x28cms,  Sobre propalcote de 150grs  Plegado a dos cuerpos, refileados  Plastificado mate por ambas caras parcial UV al 50%</p>
5.000	<p><b>BROCHURE CONVENIOS REGIONALES</b></p> <p>Plegables tamaño 43x28cms  Abierto : 64.68cms x27,94cm  Cerrado: 21.5x27,94cms,  Sobre propalcote de 240 grs  Plegado a 3 cuerpos, refileados  Plastificado mate por ambas caras</p>
5.000	<p><b>BROCHURE LIGHT INSTITUCIONAL</b></p> <p>Plegables tamaño 43x28cms  Abierto : 43x28cm  Cerrado: 21.5x28cms,  Sobre propalcote de 150grs  Plegado a dos cuerpos, refileados  Plastificado mate por ambas caras parcial UV al 50%</p>
10.000	<p><b>HOJAS MEDIA CARTA</b></p> <p>Tamaño: 13,5 x 21 cm.  4x0 tintas  Fajilladas y plegadas por 10 hojas</p>
5000	<p><b>CARTILLAS</b></p> <p>Tamaño 56.21.5cms abierto, 21.5 x 28 cerrada, impresa a 4x0 tintas de policromía, en propalcote de 200 grs, plastificado mate x 1 cara, grafadas 95 páginas impresas a 4 tintas de policromía en papel bond 75 grs, terminado rustico, cosidos al hilo.</p>
5000	<p><b>BROCHURE TAMAÑO CARTA</b></p> <p>4x4 tintas  Papel propalcote de 200grs, plastificado mate</p>

Recomendaciones para con el impresor:

- Firmamos con prueba sherpa y prueba de armado, es decir que deben traer una maqueta de cómo queda todo troquelado, doblado y pegado
- Esta prueba sherpa deberá traerse para la entrega final, para hacer comparación de color, ya que debe quedar el impreso final lo más parecido posible a la sherpa.

### 3. Condiciones generales:

- La propuesta se debe presentar con base en los requerimientos mencionados.
- Determinar en la propuesta los descuentos financieros, comerciales y valores agregados para el Banco.
- Informar el término de validez de la oferta.
- Especificar las tarifas:

**Relación laboral:** EL BANCO no adquirirá obligación alguna de carácter laboral con EL PROVEEDOR, ni con los empleados que EL PROVEEDOR vinculase de cualquier forma para el desarrollo del contrato.

#### 4. Documentos requeridos:

Para participar en la cotización de la prestación de este servicio, proveedor deberán remitir el Formulario de vinculación de clientes, debidamente diligenciado y firmado por el representante legal, anexando los documentos mencionados en el formato de vinculación.

- Original del certificado de existencia y representación legal con vigencia no superior a dos (2) meses, expedido por la Cámara de Comercio u organismo competente.
- Fotocopia del RUT ( Registro Único Tributario)
- Fotocopia de la declaración de renta de los dos (2) últimos períodos gravables disponibles.
- Estados financieros certificados o dictaminados de los últimos dos (2) años completos y a la última fecha de corte disponible del año en curso. Nota: Adicionar conciliación contable y fiscal, en caso que aplique.
- Certificación del Representante Legal o Revisor Fiscal mediante la cual se acredite el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje.
- Se deberá anexar a la oferta mínimo dos (2) certificaciones de contratos celebrados directamente por el proponente, cuyo objeto haya sido la impresión de materiales similares a los que se proponen en esta invitación, durante los dos últimos años por una cuantía igual ó superior a cincuenta millones de pesos (\$50.000.000).

Las certificaciones deben contener como mínimo la siguiente información:

- Nombre o razón social de la empresa o persona contratante
- Objeto del contrato
- Valor del contrato
- Relación de actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato.
- Fecha del contrato

- Nombre y firma de la persona o entidad contratante que expide la certificación.

## 5. Plazo de presentación y condiciones

- La propuesta comercial se recibirá en sobre cerrado y con carta remisoria, hasta las 4:00 p.m. del día 30 de noviembre, en el área de Correspondencia de Bancóldex, ubicada en la calle 28 No. 13 A -15 piso 40.
- Aquella propuesta que llegue después de la hora señalada se recibirá pero no se tendrá en cuenta.
- Para que la propuesta sea considerada, es necesario que los documentos exigidos se presenten completos y debidamente diligenciados y firmados, cuando aplique.
- No se reciben propuestas por otro medio.

BANCOLDEX se reserva el derecho de rechazar cualquiera o todas las propuestas que se presenten, si así conviene a sus intereses, sin necesidad de dar explicación alguna a los proponentes.

En caso que se requiera aclaración o información adicional, con gusto será atendida por Diana Santamaría R. y/o María Emilia Arismendi Medina, a través de los correos electrónicos [diana.santamaria@bancoldex.com](mailto:diana.santamaria@bancoldex.com), [maria.arismendi@bancoldex.com](mailto:maria.arismendi@bancoldex.com), ó al teléfono 3821515 extensión 2108.