

**Banco de Comercio Exterior de Colombia BANCOLDEX S.A.**  
**Vicepresidencia Administrativa**  
**Departamento de Servicios Administrativos**

**1. Objetivo de la invitación.**

Contratación de obra civil para la remodelación y adecuación de las oficinas de Bancoldex en Bogotá, calle 28 No. 13 A – 15 pisos 37, 38,40 y 41.

**2. Especificaciones técnicas:**

Cumplir con las especificaciones técnicas que se describen en el anexo 1 y diseños de planos arquitectónicos en el anexo 2, sobre los cuales se ejecutaran los Proyectos de Modernización de Oficinas del Banco.

Los proyectos requieren:

- a) Obra civil y acabados
- b) Propuestas de los proyectos por piso
- c) Programación de cada proyecto
- d) Control de los proyectos
- e) Elaboración de informes de avance de obra con la periodicidad que determine el Banco.
- f) El proponente debe acogerse a la norma del plan de acción ambiental que establece que los escombros sobrantes de las actividades de la construcción, reparación ó demolición, de las obras civiles, deben ser clasificados de aquel material que pueda ser reciclable o reutilizable del que no tendrá ninguna posibilidad de recuperación, para posteriormente efectuar el adecuado retiro y disposición de los mismos a las entidades avaladas y solicitarles la correspondiente certificación del proceso ambiental.

g) El proponente dentro su oferta debe certificar que cumple con seguridad industrial, salud ocupacional, medio ambiente, riesgos profesionales y demás disposiciones legales en materia laboral y de seguridad social.

### **3. TÉRMINOS JURÍDICOS**

#### **3.1. Régimen jurídico aplicable**

En atención a la naturaleza jurídica del Banco, el presente proceso de selección y la contratación que de él se derive, se encuentran sometidos a las normas del Derecho Privado Colombiano.

#### **3.2. Participantes**

- En el presente proceso de selección podrán participar personas jurídicas o naturales con experiencia y ampliamente conocedoras del objeto del contrato.
- El proceso para intercambio de información con los participantes se deberá hacer por medio de correo electrónico, cartas o en la reunión de visita de la cual se levantará un acta que será aceptada por las partes. El contacto autorizado es: Gloria Esther Medina Nieto, Ejecutiva Administrativa de BANCOLDEx por los siguientes medios: correo electrónico, gmedinan@bancoldex.com, Teléfono 3821515 Extensión 2124 - 2352.

- Los interesados deben (a título individual u oferente plural) realizar una presentación general de su empresa, en la cual se puede conocer el objeto del negocio, misión, visión, su estructura organizacional y operacional para desarrollar el objeto de este proceso, el talento humano con que cuenta a nivel interno y los instrumentos que dispone para contratación con terceros.
- Como política corporativa se exige que el proveedor garantice al Banco que el personal asignado a la atención objeto del contrato, cumple con todos los requisitos de ARP, uniformes y dotación necesaria de seguridad que se exigen para el desarrollo de las labores.

### **3.3. Cláusula de reserva**

Bancóldex se reserva el derecho de rechazar cualquiera o todas las propuestas que se presenten, si así conviene a sus intereses, sin necesidad de dar explicación alguna a los oferentes y sin indemnizar ningún tipo de perjuicio que con tal rechazo se pudiera generar a alguno de los oferentes.

## **4. Condiciones generales:**

- La propuesta se debe presentar con base en los requerimientos mencionados.
- Informar el costo total de cada proyecto, discriminando el valor de cada ítem e incluir el AIU y el IVA.
- Determinar en la propuesta los descuentos financieros, comerciales y valores agregados para el Banco.
- Término de validez de la oferta: Tres (3) meses

- El plazo para la ejecución de las obras se fija en cuatro (4) meses, contados a partir de la fecha en que se firme el acta de iniciación, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización de los contratos.
- El Banco solicitará por medio de la Dirección de Servicios Administrativos, mediante comunicación escrita de ser necesario, ampliar el contenido de su oferta o aclarar temas sobre la propuesta, para lo cual dará un plazo de tres (3) días hábiles.
- BANCOLDEX podrá ordenar, por escrito, la ejecución de las actividades adicionales no previstas por las partes siempre que las mismas resulten necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual y la debida atención de las finalidades de la contratación.

##### **5. Calendario de la invitación.**

- Bancoldex ha estimado las siguientes fechas para el presente proceso de invitación:

<b>EVENTO</b>	<b>FECHAS</b>
Apertura del proceso y publicación en la página WEB, invitación a cotizar	Octubre 3 de 2011
Visita de inspección a las instalaciones: Calle 28 No. 13 A – 15, piso 38	Octubre 6 de 2011
Observaciones términos de referencia <a href="mailto:gmedinan@bancoldex.com">gmedinan@bancoldex.com</a>	Octubre 7 de 2011
Respuesta a observaciones	Octubre 10 de 2011
Fecha de cierre de la publicación y presentación de las propuestas	Octubre 18 de 2011

**Nota:** Se aclara que la visita de inspección para el reconocimiento del lugar de los proyectos, se hará el jueves 6 de octubre de 2011 a las 3:00 p.m. en la Calle 28 No. 13 A – 15, piso 38, Edificio Centro de Comercio Internacional Bogotá y es de carácter obligatorio y hace parte de la evaluación. Contacto: Gloria Esther Medina Nieto, Ejecutiva Administrativa, teléfono 3821515 extensión 2124 y 2352.

## **6. Condiciones de la propuesta comercial.**

- Valor de la propuesta: Cotizar el valor completo de la realización del estudio en pesos colombianos.
- Analizar los costos por cada actividad relacionada e incluir todos los impuestos y costos directos e indirectos derivados de la presente invitación y todos los demás gastos inherentes al cumplimiento satisfactorio de la misma, como son trabajos que realicen los equipos de trabajo en horarios diurnos y nocturnos, teniendo en cuenta que la ejecución de las obras se desarrollara en cuatro meses.
- Periodo de validez de la propuesta: Las propuestas deberán tener un periodo de validez de tres (3) meses, contados a partir de su fecha de presentación.
- La forma de pago se negociará entre Bancóldex y el oferente que ha sido seleccionado (Contratista) en el momento de la adjudicación.
- Todo error u omisión en la oferta económica, indebida interpretación del alcance de los servicios y condiciones previstas en estos TERMINOS DE REFERENCIA, será responsabilidad del Oferente y no se le permitirá ajustar sus precios.
- No se aceptaran propuestas cuyos documentos presenten tachaduras o enmendaduras.

## **7. DURACIÓN DEL CONTRATO**

La contratación tendrá una duración de cuatro (4) meses contados a partir de la firma del contrato.

## **8. Criterios de evaluación.**

Los criterios que se utilizarán para efectuar la evaluación de las propuestas, se enmarcarán dentro de los siguientes términos: Experiencia del proveedor, calidad, aspecto económico, sostenibilidad financiera, presentación de la propuesta e infraestructura administrativa.

## **9. Documentos requeridos**

Para participar en las propuestas deberán remitir el Formulario de vinculación de clientes Persona Natural o Jurídica, según corresponda, debidamente diligenciado junto con los documentos solicitados en él.

- Se deberá anexar con su oferta mínimo tres (3) certificaciones de contratos celebrados directamente por el proponente, cuyo objeto haya sido REMODELACION y/o ADECUACION DE OFICINAS dentro de los dos (2) últimos años cuyos montos de contrato por cada uno sea superior a ochocientos millones ( \$800.000.000,00) de pesos.

Dichas certificaciones deben contener como mínimo la siguiente información:

- Nombre o razón social de la empresa o persona contratante del servicio.
- Objeto del contrato
- Área Intervenida
- Valor del contrato
- Relación de actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato
- Fecha del contrato
- Nombre y firma de la persona o entidad contratante que expide la certificación
- Calificación de la calidad del trabajo en una escala de uno a cinco en la que cinco es el máximo y 1 el mínimo.

Se debe presentar por lo menos una (1) certificación bancaria en la que conste el tiempo de vinculación y la calificación del manejo de la misma.

## **10. Plazo de presentación y condiciones**

- La propuesta económica se recibirá en sobre cerrado y con carta remisoría dirigida a Bancoldex, contacto Gloria Esther Medina Nieto, Ejecutiva Administrativa, el día 18 de octubre de 2011, entre las 8:00 AM. y las 4:00 PM. en el área de Correspondencia del Banco, ubicado en la calle 28 No. 13 A - 15 piso 40.

- Aquellas propuesta que lleguen después de la hora señalada se recibirán pero no serán consideradas dentro del proceso de evaluación.
- Para que la propuesta sea considerada, es necesario que los documentos exigidos se presenten completos y debidamente diligenciados.
- No se reciben propuestas por ningún otro medio